

**УТВЕРЖДАЮ** 

ООО "Центр обучений специалистов" В О. Пешкова 2019 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ПРОГРАММАМ ДПО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ООО "ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ"

#### ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с работодателями разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными нормативными документами учебного центра ООО "Центр обучения специалистов" (далее ОО) для определения основных подходов к формированию системы связей между работодателями и ОО в целях взаимовыгодного взаимодействия в образовательном процессе и содействия трудоустройству выпускников ОО.
- 2.2. Положение обобщает практический опыт взаимодействия с работодателями и регламентирует некоторые аспекты этого взаимодействия.
- 2.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**профессиональная ориентация** - это комплекс взаимосвязанных экономических, социальных, психологических и педагогических мероприятий, направленных на формирование профессионального призвания, выявления способностей, интересов, пригодности и других факторов, влияющих на выбор профессии:

**профессиональная информация** - система мер по обеспечению человека разнообразной достоверной информацией о современных профессиях, об организациях, предоставляющих рабочие места, о рынке труда, о том, как планировать свою карьеру, перспективах развития видов деятельности и т.д.;

**профессиональная консультация** - это оказание помощи заинтересованным лицам в выборе профессии и места работы путем установления соответствия человека тому или иному виду деятельности через сопоставление его особенностей и требовании к той или иной профессии с целью выявления направленности и структуры его способностей, интересов и других факторов, влияющих на выбор профессии;

**содействие трудоустройству** выпускников ОО специально организованная деятельность, направленная на повышение конкурентоспособности выпускников ОО посредством содействия их профессиональной ориентации социально-психологической адаптации на рынке труда;

адаптация выпускников ОО на рынке труда - это комплекс взаимосвязанных экономических и социальных, психологических, педагогических мероприятий, направленных на формирование у выпускников ОО навыков адекватного поведения на рынке труда, повышающего их конкурентоспособность;

**работодатель** - физическое лицо, либо юридическое лицо (организация), вступающая в трудовые отношения с работником в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ ДПО; - образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика,

рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**сетевая форма реализации образовательных программ** ДПО (далее – сетевое взаимодействие) – вид образовательной деятельности, обеспечивающей возможность освоения обучающимся образовательной программы ДПО с использованием ресурсов нескольких организаций.

# ГЛАВА 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

- 2.1. Целью сотрудничества с работодателями для ОО является формирование системы устойчивых связей между работодателями и ОО для решения следующих задач:
- обучение студентов на контрактной основе с гарантированным трудоустройством выпускников;
- организация практик и стажировок, предусмотренных учебными планами;
- выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ с активным участием студентов и выпускников ОО;
- создание совместных учебно-производственных лабораторий, ресурсных центров и т.п.;
- организация и проведение стажировок для преподавателей;
- подготовка и публикация совместных научных статей, монографий и учебнометодических материалов;
- организация профессиональной ориентации обучающихся в ОО;
- организация и проведение конкурсов, конференций и других мероприятий для студентов и выпускников;
- подготовка и доведение до сведения обучающихся в ОО профессиональной информации;
- организация профессиональных консультаций для обучающихся в ОО;
- адаптация выпускников на рынке труда:
- содействие трудоустройству выпускников ОО;
- дуальное обучение;
- реализация сетевого взаимодействия между ОО и работодателями;
- экспертиза, согласование и утверждение учебных планов, рабочих программ, программ промежуточной и итоговой аттестаций.

## ГЛАВА 3. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

- 3.1.Формы сотрудничества ОО с работодателями по принципу организации их во времени и пространстве могут быть соответственно:
- разовыми
- долгосрочными.
- 3.2. Разовые
- единовременные формы сотрудничества с работодателями на площадке ОО:
- тренинги и карьерные консультации;
- мастер-классы представителей организаций-работодателей:
- презентации карьерных возможностей организаций-работодателей;
- проведение Дней карьеры;
- проведение круглых столов с участием представителями организаций- работодателей;

- районные и городские ярмарки вакансий;
- выставки-ярмарки с участием организаций-работодателей;
- мероприятия ассоциаций и союзов организаций-работодателей;
- 3.3. Долгосрочные
- периодические формы сотрудничества с работодателями на площадке OO:
- участие представителей работодателей в учебном процессе;
- -участие представителей работодателей в работе аттестационных комиссий;
- -участие работодателей в работе научно-практических конференций;
- участие представителей работодателей в практико-ориентированных программах-курсах;
- все виды практик студентов ОО, предусмотренных учебными планами;
- стажировки студентов и выпускников ОО;
- стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей ОО;
- совместная (одновременная) работа на тематических выставках- ярмарках:
- совместное (одновременное) участие в работе научно-практических конференций, форумах, симпозиумах;
- совместная работа в различных ассоциациях и союзах;
- совместная работа в различных социально-значимых проектах и акциях.
- 3.4. Дуальное обучение (регулируется нормами Положения о дуальном обучении и Положением об инклюзивном обучении).

### ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

- 4.1. Контроль работы по сотрудничеству с работодателями осуществляет генеральный директор ОО. Планирование и реализацию всех мероприятий по сотрудничеству с работодателями непосредственно обеспечивает генеральный директор ОО, делегируя отдельные виды и формы сотрудничества конкретным должностным лицам и подразделениям ОО в соответствии с их функциональными полномочиями, обязанностями и назначением.
- 4.2. Практическое сотрудничество с работодателями в любой его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц и подразделений ОО:
- целевой набор и обучение студентов; организация всех видов практик и стажировок, предусмотренных учебными планами; содействие трудоустройству выпускников ОО;
- организация научно-исследовательских хоздоговорных работ.
- 4.3. Организация конкретных форм сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц и подразделений ОО с использование имеющихся у них ресурсов и (или) с привлечением ресурсов ОО.
- 4.4. Правовым основанием для сотрудничества имеющего устойчивые долгосрочные периодические формы, является «Договор о сетевом взаимодействии» (далее Договор), заключенный между ОО и работодателем в установленном порядке.
- 4.5. До представления на подпись проект Договора проходит внутреннее согласование со всеми подразделениями (цикловыми комиссиями, отделами, отделениями, бухгалтерией, хозяйственной частью) и руководителями ОО, которым предстоит реализовывать условия соответствующего Договора.

- 4.6. Инициатором заключения договора может выступать как работодатель, так и любое подразделение ОО (отделы, службы), а также соответствующее должностное лицо, но с обязательным участием единого координатора.
- 4.7. Единым координатором заключения Договора является генеральный директор.

# ГЛАВА 5. СОТРУДНИЧЕСТВО РАБОТОДАТЕЛЕЙ И ОО ПРИ РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

- 5.1. Сотрудничество работодателей и ОО при разработке и реализации образовательных программ ДПО и ПО по направлениям подготовки осуществляется по следующим основным направлениям:
- участие представителей работодателей в оценке содержания, организации и качества учебного процесса;
- разработка и рецензирование учебно-методической документации;
- участие в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- экспертиза основных образовательных программ ДПО и ПО;
- включение в программу ДПО и ПО дополнительных компетенций;
- практическое обучение студентов на реальных рабочих местах при прохождении практики и проведении научно-исследовательской работы;
- определение соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности по профессии (специальности), выполняемым студентами на рабочих местах во время практик;
- проведение представителями работодателей (специалистами- практиками) учебных занятий для студентов, в том числе лекционных курсов, семинаров, лабораторных работ, мастер-классов, деловых игр, практикумов и др.;
- подготовка курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ по запросам работодателей;
- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций обучающихся;
- участие работодателей в итоговой аттестации выпускников, деятельности аттестационных комиссий (АК);
- повышение квалификации представителей работодателей в ОО;
- трудоустройство выпускников;
- участие представителей организаций работодателей в процедуре проведения самообследования качества реализуемых основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ);
- получение ОО обратной связи от работодателей (посредством процедуры анкетирования) об уровне сформированности профессиональных компетенций с целью последующей корректировки и совершенствования образовательных программ ДПО и ПО.

#### ГЛАВА 6. СОЗДАНИЕ БАЗОВЫХ КАФЕДР НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

- 6.1. ОО в целях обеспечения практикоориентированной подготовки может создавать на предприятиях базовые кафедры по направлениям.
- 6.2. Создание базовых кафедр регулируется Положением о базовой кафедре.